

COMPETITIONDESK

Quick-Start-Guide

Kompakter Ablauf für die ersten Schritte: Mandant, Wettbewerb, Stammdaten, Zeitplan, Rollen, Wertungen, Sicherung.

App	https://competitiondesk.pro/app/
Admin	https://competitiondesk.pro/app/admin/
Stand	Funktionsumfang Phase 100 / Beta-Dokumentation

Wichtiger Hinweis zum Entwicklungsstand

Beta- und Pilotstatus

CompetitionDesk befindet sich in aktiver Entwicklung. Ein vollständig fehlerfreier, ausfallsicherer und sicherer Produktivbetrieb kann derzeit nicht gewährleistet werden. Vor echten Veranstaltungen sollten Testläufe, Exportkontrollen und eine organisatorische Fallback-Lösung eingeplant werden.

Dieses Dokument beschreibt den aktuellen Funktionsumfang für die Bedienung und Vorbereitung. Einzelne Masken können sich durch Weiterentwicklung noch verändern.

1. App öffnen und Ebene wählen

Die App wird über <https://competitiondesk.pro/app/> geöffnet. Verwende den passenden Zugangscode für Mandant, Wettbewerbsleitung, Rechenzentrum, Meldekopf, Schiedsrichter oder Gruppe.

Admin

Mandanten, Serverstatus, globale Sicherungen, Wartungsmodus und Gesamt-Audit.

Mandant

Verbandsdaten, Branding, Wettbewerbe, Vorlagen, Zugänge und Mandantensicherung.

Wettbewerb

Alles für den einzelnen Veranstaltungstag: Stammdaten, Zeitplan, Nachrichten, Wertungen und Auswertung.

2. Wettbewerb vorbereiten

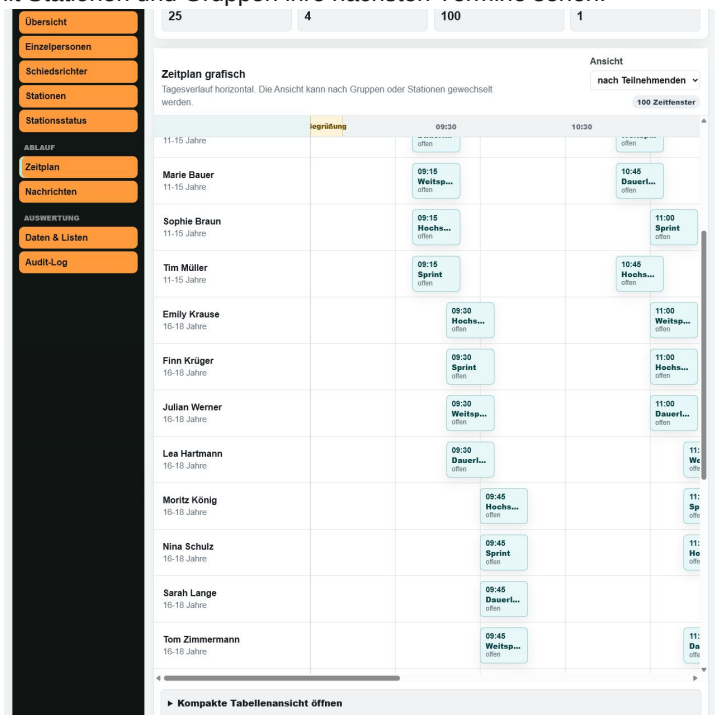
- Wettbewerbstyp wählen: JRK, allgemeiner Wettbewerb, Leistungsspange oder Fußballturnier.
- Titel, Datum, Ort und Rollen-Zugänge prüfen.
- Branding wählen: neutral oder JRK-Design.
- Gruppen, Teilnehmende und Schiedsrichter per CSV importieren oder manuell anlegen.
- Stationen, Spielfelder oder Aufgabenbereiche prüfen.
- Maximalpunkte und digitale Bewertungsparameter kontrollieren.

The screenshot shows the 'Testmandant' interface of the CompetitionDesk system. The top navigation bar includes 'Competition Desk' and 'MANDANT Testmandant'. The left sidebar has a 'Mandant' section with 'Testumgebung' and 'Live-Sync aktiv', and a 'MANDANT' section with 'Wettbewerbe verwalten' and 'Wettbewerb anlegen'. The main content area is titled 'Testmandant' and includes an 'Aktualisieren' button. Below this, the 'Aktiver Mandant' section shows the user 'test@test.de'. The 'Wettbewerb' section has a dropdown menu set to 'Leistungsspangenabnahme 2026'. A note states: 'Wettbewerbsdaten, Gruppen, Wertungen und Zeitpläne liegen unter diesem Mandanten. Essgewohnheiten werden je Wettbewerb eingestellt.' The 'Wettbewerbseinstellungen' section is marked 'offen' and contains settings for 'Typ' (Wettbewerb), 'Status' (open), 'Wettbewerbsvorlage' (Jugendfeuerwehr Leistungsspange), and 'Teilnahmeform' (Gruppen). It also has checkboxes for 'Punkte digital einreichen, ohne Foto-/Papierbogen' (checked) and 'Essgewohnheiten bei diesem Wettbewerb erfassen' (unchecked). A footer note mentions: 'Vorlagen füllen Alters-/Teilnehmergruppen und Aufgaben automatisch. Die Herkunft wird einheitlich im Datensatz gepflegt, Landes-, Bezirks- und Kreiseinscheid werden nicht mehr als eigene Typen geführt.'

Mandantenbereich: Wettbewerbe und Zugänge

3. Zeitplan erzeugen und prüfen

- Beginn, Pausen, Ende und feste Blöcke eintragen.
- Automatischen Vorschlag erzeugen.
- Grafisch prüfen, Blöcke per Drag-and-Drop verschieben und bei Bedarf verlängern.
- Zeitplan freigeben, damit Stationen und Gruppen ihre nächsten Termine sehen.



Grafischer Zeitplan

4. Am Veranstaltungstag

Meldekopf

Gruppen einchecken, fehlende Gruppen sichtbar machen und Essgewohnheiten bei Bedarf korrigieren.

Schiedsrichter

Gruppe an Station anmelden, Punkte oder Digitalbogen erfassen und absenden.

Rechenzentrum

Eingänge prüfen, Maximalpunkte kontrollieren, korrigieren, ablehnen oder annehmen.

Wettbewerbsleitung

Fortschritt, Nachrichten, Sonderstatus, Beamer und Sicherungen überwachen.

5. Wertung und Sonderfälle

- Pro Station und Gruppe ist nur ein Ergebnis möglich.
- Werte oberhalb der Maximalpunktzahl werden blockiert.
- Bei geänderten Punkten fordert das Rechenzentrum eine Begründung.
- Disqualifiziert, nicht erschienen und außer Konkurrenz werden durch die Wettbewerbsleitung gesetzt.
- Nachrichten können beantwortet werden; Inhalte werden verschlüsselt gespeichert.
- Offline-Fallback beachten: wartende Übermittlungen werden nach Wiederverbindung automatisch gesendet.

Competition Desk
Die digitale Wettbewerbszentrale

TESTUMGEBUNG
Leichtathletik 2026

Rechenzentrum
Rechenzentrum
Live-Sync aktiv
Aktualisieren
Abmelden
RECHENZENTRUM
Bewertungsbögen
Ergebnisse korrigieren
Nachrichten
Übersicht
Beameransicht

Eingang prüfen

Nur angenommene Wertungen werden in den Gesamtlisten berücksichtigt

Aktualisieren

Suche & Filter
5/5

Wertung nacherfassen
Ausfallmodus nur bei technischer Störung oder Papierbogen öffnen
optional

Offene Meldungen
0 offen

Kein offener Eingang
Aktuell wartet keine Wertung auf Prüfung.

Geprüfte Meldungen

PDF anzeigen

Emma Klein - 21/25 Punkte
angenommen Hürdenlauf 500m Max. 25 Punkte Übermittelt von David Becker 24.06.26, 00:29

Bemerkung der Station
Keine Bemerkung übermittelt.
Nicht durch das Rechenzentrum änderbar · übermittelt von David Becker

Punkte korrigieren
...

Rechenzentrum: Eingänge

6. Sicherung, Export, Nachbereitung

- Wettbewerbssicherung als ZIP erzeugen: Daten, CSVs, Bewertungsbögen, PDFs und Uploads.
- CSV-Exporte für Ergebnisse und Personenübersichten herunterladen.
- Bei Bedarf DIN-A4-PDFs aus digitalen Bewertungsbögen erzeugen.
- Globalen oder Wettbewerbs-Audit prüfen, wenn Änderungen nachvollzogen werden müssen.
- Vor echten Einsätzen Sicherung und Wiederherstellung mindestens einmal testen.

Beta-Hinweis

CompetitionDesk ist in Entwicklung. Für produktive Wettbewerbe bitte immer einen organisatorischen Fallback einplanen.

Ausführliche Anleitung: https://competitiondesk.pro/assets/docs/CompetitionDesk_Anwenderhandbuch.pdf